



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ISRA YONZA, S.H, M.H
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : H. M. RAMLAN NURMATIAS, S.H
Jabatan : Walikota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Walikota Bukittinggi

Kepala Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja
Kota Bukittinggi


H. M. RAMLAN NURMATIAS, S.H.


ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA
 KOTA BUKITTINGGI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan perizinan	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan perizinan	88%
2	Meningkatnya peluang investasi	Persentase peningkatan realisasi investasi	7%
3	Meningkatnya kontribusi sektor industri pengolahan	Tingkat kontribusi sektor industri pengolahan pada PDRB	5,80%
4	Meningkatnya kesempatan kerja	Tingkat pengangguran terbuka	5,00%


	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program pelayanan administrasi perkantoran	Rp. 714.554.000,00	
2.	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Rp. 11.841.552.656,00	
3.	Program peningkatan disiplin aparatur	Rp. 46.150.000,00	
4.	Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Rp. 58.400.000,00	
5.	Program peningkatan kualitas dan produktivitas tenaga kerja	Rp. 137.634.200,00	
6.	Program peningkatan promosi dan kerjasama investasi	Rp. 146.067.000,00	
7.	Program pengembangan industri kecil dan menengah	Rp. 534.048.250,00	
8.	Program peningkatan iklim investasi dan realisasi investasi	Rp. 32.490.000,00	
9.	Program peningkatan kesempatan kerja	Rp. 39.474.500,00	
10.	Program peningkatan kemampuan teknologi industry	Rp. 849.093.635,00	
11.	Program penyiapan potensi sumberdaya, sarana dan prasarana daerah	Rp. 174.194.000,00	

	Program	Anggaran	Keterangan
12.	Program perlindungan dan pengembangan Lembaga ketenagakerjaan	Rp. 47.438.450,00	
13.	Program peningkatan pelayanan terpadu kepada masyarakat	Rp. 710.810.363,00	
	Total	Rp. 15.331.907.054,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Walikota Bukittinggi

Kepala Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja
Kota Bukittinggi


H. M. RAMLAN NURMATIAS, S.H.


ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : JIMMI ALBERT MARCIANO, SE, M.Si
Jabatan : Sekretaris Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu
Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, S.H, M.H
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepala Dinas

Sekretaris

ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

JIMMI ALBERT MARCIANO, S.E, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19700110 199803 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan internal DPMPTSPPTK	Persentase laporan kepegawaian tepat waktu	95%
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja DPMPTSPPTK	Persentase sasaran, program dan kegiatan Renja PD yang selaras dengan Renstra PD	80%
		Persentase dokumen perencanaan dan laporan keuangan tepat waktu	80%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program pelayanan administrasi perkantoran	Rp. 714.554.000,00	
2. Program peningkatan disiplin aparatur	Rp. 46.150.000,00	
3. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Rp. 58.400.000,00	
Total	Rp. 819.104.000,00	

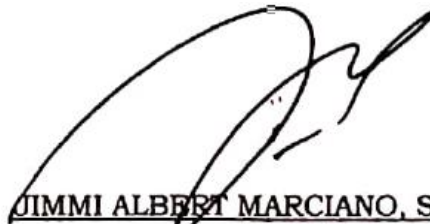
Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepala Dinas

Sekretaris



ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003



JIMMI ALBERT MARCIANO, S.E, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19700110 199803 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : HENDRI SAMANTHA, S.IP, M. AP
Jabatan : Kasubag. Umum dan Kepegawaian Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : JIMMI ALBERT MARCIANO, SE, M.Si
Jabatan : Sekretaris Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Sekretaris

Kasubag. Umum dan Kepegawaian


JIMMI ALBERT MARCIANO, S.E. M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19700110 199803 1 003


HENDRI SAMANTHA, S.IP, M.AP
Penata
NIP. 19880406 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perkantoran	Persentase kondisi sarana prasarana kantor dalam kondisi baik	95%
2	Meningkatnya kualitas SDM DPMPTSPPTK	Persentase ASN yang hadir tepat waktu	85%
		Persentase ASN yang memiliki dokumen kepegawaian lengkap	85%
		Persentase ASN yang memiliki kompetensi	85%
3	Meningkatnya layanan kepegawaian	Persentase pengurusan KGB ASN tepat waktu	100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Rapat-rapat koordinsdi dan konsultasi ke luar daerah	Rp. 240.000.000,00	
2. Pelaksanaan proses administrasi pengadaan barang dan jasa	Rp. 25.000.000,00	
3. Pengadaan meubeleur	Rp. 700.000.000,00	
4. Pengadaan peralatan kantor	Rp. 896.770.000,00	
5. Pembangunan Kantor DPMPTSPPTK (Mall Pelayanan Publik) Lanjutan	Rp. 10.244.782.656,00	
6. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp. 46.150.000,00	
7. Peningkatan kualitas SDM Guna Peningkatan Pelayanan DPMPTSPPTK	Rp. 58.400.000,00	
Total	Rp.12.211.102.656,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Sekretaris

Kasubag. Umum dan Kepegawaian


JIMMI ALBERT MARCIANO, S.E., M.Si
 Pembina Tk. I
 NIP. 19700110 199803 1 003


HENDRI SAMANTHA, S.IP., M.AP
 Penata
 NIP. 19880406 200701 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : GUSNIWATI

Jabatan : Pengadministrasian Persuratan pada Subag. Umum dan
Kepegawaian Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu
Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HENDRI SAMANTHA, S.IP, M. AP

Jabatan : Kasubag. Umum dan Kepegawaian Dinas Penanaman
Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan
Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

HENDRI SAMANTHA, S.IP, M.AP
Penata
NIP. 19880406 200701 1 004

Pengadministrasian Persuratan

GUSNIWATI
Penata Tk. I
NIP. 19620820 198703 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASIAN PERSURATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terdokumentasikannya surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat	3500
2	Terdistribusikannya surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat	3500
3	Terarsipkannya surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat	3500

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Kasubag. Umum dan Kepegawaian



HENDRI SAMANTHA, S.IP. M.AP
Penata
NIP. 19880406 200701 1 004

Pengadministrasian Persuratan



GUSNIWATI
Penata Tk. I
NIP. 19620820 198703 2 003

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pengadministrasian Persuratan
3. Tugas : Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian di bidang persuratan sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik
4. Fungsi :
 - 1) Menerima, mencatat dan menyortir surat masuk, sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar memudahkan pencarian berjalan dengan baik
 - 2) Memberi lembar pengantar surat, sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar memudahkan pengendalian
 - 3) Mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar memudahkan pendistribusian
 - 4) Mendokumentasikan surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar tertib administrasi
 - 5) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terdokumentasikannya surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat	3500
2	Terdistribusikannya surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat	3500
3	Terarsipkannya surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat	3500



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : NURAL HADI, S. Sos

Jabatan : Pengadministrasian Umum pada Subag. Umum dan
Kepegawaian Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu
Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HENDRI SAMANTHA, S.IP, M. AP

Jabatan : Kasubag. Umum dan Kepegawaian Dinas Penanaman
Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan
Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

HENDRI SAMANTHA, S.IP, M.AP

Penata

NIP. 19880406 200701 1 004

Pengadministrasian Umum

NURAL HADI, S. Sos

Penata Tk. I

NIP. 19671101 199503 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASIAN PERSURATAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Diterimanya surat masuk	Jumlah surat	3500
2	Terpeliharanya arsip-arsip surat tahunan	Jumlah surat	3500
3	Terdistribusinya surat-surat internal dinas	Jumlah surat	1500

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Kasubag. Umum dan Kepegawaian



HENDRI SAMANTHA, S.I.P. M.AP

Penata

NIP. 19880406 200701 1 004

Pengadministrasian Umum



NURAL HADI, S. Sos

Penata Tk. I

NIP. 19671101 199503 1 001

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pengadministrasian Umum
3. Tugas : Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian di bidang persuratan sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik
4. Fungsi :
 - 1) Menerima, mencatat dan memberi lembaran disposisi pada surat masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar memudahkan pencarian
 - 2) Memberi lembar pengantar surat, sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar memudahkan pengendalian
 - 3) Mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar memudahkan pendistribusian
 - 4) Mendokumentasikan surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar tertib administrasi
 - 5) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Diterimanya surat masuk	Jumlah surat	3500
2	Terpeliharanya arsip-arsip surat tahunan	Jumlah surat	3500
3	Terdistribusinya surat-surat internal dinas	Jumlah surat	1500



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MERI MARYA, SE
Jabatan : Kasubag. Perencanaan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : JIMMI ALBERT MARCIANO, SE, M.Si
Jabatan : Sekretaris Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Sekretaris


JIMMI ALBERT MARCIANO, S.E, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19700110 199803 1 003

Kasubag. Perencanaan


MERI MARYA, SE
Penata Tk. I
NIP. 19850324 200902 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. PERENCANAAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelaksanaan program dan kegiatan	Persentase capaian kinerja program dan kegiatan	100%

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Sekretaris


JIMMI ALBERT MARCIANO, S.E, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19700110 199803 1 003

Kasubag. Perencanaan


MERI MARYA, SE
Penata Tk. I
NIP. 19850324 200902 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : META MEZA, SE
Jabatan : Kasubag. Keuangan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : JIMMI ALBERT MARCIANO, SE, M.Si
Jabatan : Sekretaris Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Sekretaris

Kasubag. Keuangan


JIMMI ALBERT MARCIANO, S.E, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19700110 199803 1 003



META MEZA, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19780511 200501 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. KEUANGAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya realisasi keuangan dinas	Persentase capaian realisasi keuangan dinas	100%

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Sekretaris


JIMMI ALBERT MARCIANO, S.E, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19700110 199803 1 003

Kasubag. Keuangan


META MEZA, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19780511 200501 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : LINDA SULASTRI, SE
Jabatan : Bendahara pada Subbag. Keuangan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : META MEZA, SE
Jabatan : Kasubag. Keuangan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasubag. Keuangan

META MEZA, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19780511 200501 2 009

Bendahara

LINDA SULASTRI, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19811001 200501 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya aktivitas menerima, menyimpan, membayarkan, menatausahakan dan mempertanggungjawabkan uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD pada DPMPTSPPTK Kota Bukittinggi	Jumlah dokumen	1500
2	Tersusunnya rekap TS permintaan dana dari PPTK yang telah disetujui oleh Pengguna Anggaran setiap bulan	Jumlah dokumen	250
3	Tersusunnya dokumen SPP, SPM/UP/GU/TU/LS gaji dan barang/jasa	Jumlah dokumen	50
4	Tersusunnya buku kas pengeluaran	Jumlah laporan	12
5	Tersusunnya buku pembantu kas tunai	Jumlah laporan	12
6	Tersusunnya buku kas pembantu bank	Jumlah laporan	12
7	Tersusunnya buku pembantu belanja LS	Jumlah laporan	12
8	Tersusunnya buku pajak	Jumlah laporan	12
9	Tersusunnya buku pajak per jenis pajak	Jumlah laporan	12
10	Tersusunnya buku panjar	Jumlah laporan	12
11	Tersusunnya SPJ pengeluaran	Jumlah laporan	12
12	Tersusunnya laporan SPJ	Jumlah laporan	12
13	Tersusunnya rincian SPJ	Jumlah laporan	12
14	Tersusunnya rincian objek kegiatan	Jumlah laporan	12
15	Tersusunnya berita acara pemeriksaan kas	Jumlah laporan	12
16	Tersusunnya pengujian kas	Jumlah laporan	12
17	Tersusunnya register kas	Jumlah laporan	12
18	Tersusunnya daftar transaksi harian keuangan beserta rekap pajak	Jumlah laporan	12
19	Tersusunnya rekap SPPD dalam dan luar daerah	Jumlah laporan	12
20	Tersusunnya perubahan data aplikasi SIM GAJI	Jumlah dokumen	12

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasubag. Keuangan



META MEZA, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19780511 200501 2 009

Bendahara



LINDA SULASTRI, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19811001 200501 2 009

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Bendahara
3. Tugas : Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian di bidang persuratan sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik
4. Fungsi :
 - 1) Mengelola uang/surat berharga/barang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk bahan pertanggungjawaban
 - 2) Mengajukan surat permintaan pembayaran ke Badan Keuangan berdasarkan surat perintah untuk mengurus keuangan
 - 3) Mengurus surat perintah membayar uang SPM Giro berdasarkan prosedur yang berlaku untuk penerimaan uang
 - 4) Melakukan pembayaran atas tagihan berdasarkan surat dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas
 - 5) Melayani permintaan uang muka berdasarkan surat dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas
 - 6) Mencatat penyusunan penerimaan dan pengeluaran uang di dalam formulir daftar penerimaan dan pengeluaran yang telah ditetapkan sesuai prosedur yang berlaku untuk bahan lampiran laporan
 - 7) Membuat laporan mengenai permintaan, pengeluaran dan keadaan kas berdasarkan penerimaan dan pengeluaran sebagai bahan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menerima, menyimpan, membayarkan, menatausahakan dan mempertanggungjawabkan uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD pada DPMPTSPPTK Kota Bukittinggi	Jumlah dokumen	1500
2	Tersusunnya rekap TS permintaan dana dari PPTK yang telah disetujui oleh Pengguna Anggaran setiap bulan	Jumlah dokumen	250
3	Tersusunnya dokumen SPP, SPM/UP/GU/TU/LS gaji dan barang/jasa	Jumlah dokumen	50
4	Tersusunnya buku kas pengeluaran	Jumlah laporan	12
5	Tersusunnya buku pembantu kas tunai	Jumlah laporan	12

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
6	Tersusunnya buku kas pembantu bank	Jumlah laporan	12
7	Tersusunnya buku pembantu belanja LS	Jumlah laporan	12
8	Tersusunnya buku pajak	Jumlah laporan	12
9	Tersusunnya buku pajak per jenis pajak	Jumlah laporan	12
10	Tersusunnya buku panjar	Jumlah laporan	12
11	Tersusunnya SPJ pengeluaran	Jumlah laporan	12
12	Tersusunnya laporan SPJ	Jumlah laporan	12
13	Tersusunnya rincian SPJ	Jumlah laporan	12
14	Tersusunnya rincian objek kegiatan	Jumlah laporan	12
15	Tersusunnya berita acara pemeriksaan kas	Jumlah laporan	12
16	Tersusunnya pengujian kas	Jumlah laporan	12
17	Tersusunnya register kas	Jumlah laporan	12
18	Tersusunnya daftar transaksi harian keuangan beserta rekap pajak	Jumlah laporan	12
19	Tersusunnya rekap SPPD dalam dan luar daerah	Jumlah laporan	12
20	Tersusunnya perubahan data aplikasi SIM GAJI	Jumlah dokumen	12



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ADE FITRI SYUKRIAH, A. Md
Jabatan : Verifikator Keuangan pada Subbag. Keuangan Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : META MEZA, SE
Jabatan : Kasubag. Keuangan Dinas Penanaman Modal Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota
Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasubag. Keuangan

META MEZA, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19780511 200501 2 009

Verifikator Keuangan

ADE FITRI SYUKRIAH, A. Md
Penata Muda
NIP. 19870609 201001 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
VERIFIKATOR KEUANGAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pembayaran retribusi daerah dari pemohon	Jumlah dokumen	500
2	Terlaksananya penyetoran uang hasil penerimaan retribusi perizinan	Jumlah STS	160
3	Terinputnya transaksi penerimaan retribusi ke aplikasi online	Jumlah dokumen	500
4	Terinputnya penyetoran penerimaan retribusi ke aplikasi online	Jumlah dokumen	160
5	Tervalidasinya STS penerimaan retribusi perizinan	Jumlah berkas	12
6	Terinputnya BKU penerimaan retribusi perizinan	Jumlah dokumen	500
7	Tersusunya laporan pertanggungjawaban administrasi penerimaan retribusi	Jumlah laporan	12
8	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban fungsional penerimaan retribusi	Jumlah laporan	12
9	Tersusunnya laporan penerimaan perjenis objek retribusi	Jumlah laporan	48
10	Tersusunnya laporan BKU penerimaan/penyetoran penerimaan	Jumlah laporan	12
11	Tersusunnya laporan register STS penerimaan	Jumlah laporan	12
12	Tersusunnya pengesahan pertanggungjawaban bendahara penerimaan	Jumlah laporan	12
13	Tersusunnya rekap penerimaan	Jumlah laporan	12
14	Tersusunnya alur penerimaan	Jumlah laporan	12

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasubag. Keuangan



META MEZA, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19780511 200501 2 009

Verifikator Keuangan



ADE FITRI SYUKRIAH, A. Md
Penata Muda
NIP. 19870609 201001 2 008

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Verifikator Keuangan
3. Tugas : Melakukan kegiatan verifikasi terhadap dokumen usulan pencapaian anggaran sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik
4. Fungsi :
 - 1) Menerima dan menyortir bukti-bukti pengeluaran dan penerimaan serta buku kas untuk disusun sesuai dengan mata anggaran agar mempermudah dalam pemeriksaan/penelitian
 - 2) Meneliti dan mencocokkan bukti-bukti pengeluaran dan penerimaan dengan laporan realisasi keuangan dan buku kas agar diketahui apakah telah sesuai dengan peruntukannya
 - 3) Melakukan pemeriksaan terhadap alat-alat bukti apakah telah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan
 - 4) Melaporkan hasil temuan pemeriksaan terhadap atasan untuk memperoleh tindak lanjut sebagai bahan laporan pimpinan
 - 5) Membuat laporan pelaksanaan tugas berdasarkan data keuangan sebagai bahan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pembayaran retribusi daerah dari pemohon	Jumlah dokumen	500
2	Terlaksananya penyetoran uang hasil penerimaan retribusi perizinan	Jumlah STS	160
3	Terinputnya transaksi penerimaan retribusi ke aplikasi online	Jumlah dokumen	500
4	Terinputnya penyetoran penerimaan retribusi ke aplikasi online	Jumlah dokumen	160
5	Tervalidasinya STS penerimaan retribusi perizinan	Jumlah berkas	12
6	Terinputnya BKU penerimaan retribusi perizinan	Jumlah dokumen	500
7	Tersusunya laporan pertanggungjawaban administrasi penerimaan retribusi	Jumlah laporan	12
8	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban fungsional penerimaan retribusi	Jumlah laporan	12
9	Tersusunnya laporan penerimaan perjenis objek retribusi	Jumlah laporan	48
10	Tersusunnya laporan BKU penerimaan/penyetoran penerimaan	Jumlah laporan	12

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
11	Tersusunnya laporan register STS penerimaan	Jumlah laporan	12
12	Tersusunnya pengesahan pertanggungjawaban bendahara penerimaan	Jumlah laporan	12
13	Tersusunnya rekap penerimaan	Jumlah laporan	12
14	Tersusunnya alur penerimaan	Jumlah laporan	12



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YENNY LAZWARTY, SE
Jabatan : Penata Laporan Keuangan pada Subag. Keuangan Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : META MEZA, SE
Jabatan : Kasubag. Keuangan pada Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasubag. Keuangan

META MEZA, SE

Penata

NIP. 19780511 200501 2 009

Penata Laporan Keuangan

YENNY LAZWARTY, SE

Penata

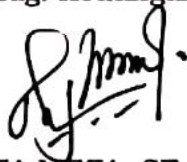
NIP. 19781221 201001 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENATA LAPORAN KEUANGAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terentrinya jurnal penerimaan LO, jurnal penerimaan LRA, jurnal pengeluaran LO, jurnal pengeluaran LRA, jurnal memorial, jurnal penutup	Jumlah berkas	2880
2	Tersusunnya buku besar penerimaan LO, buku besar penerimaan LRA, buku besar pengeluaran LO, buku besar pengeluaran LRA dan buku besar asset neraca	Jumlah berkas	2880
3	Tersusunnya laporan realisasi anggaran dan LRA prognosis	Jumlah laporan	13
4	Tersusunnya laporan neraca	Jumlah laporan	12
5	Tersusunnya laporan operasional	Jumlah laporan	12
6	Tersusunnya laporan perubahan ekuitas	Jumlah laporan	12
7	Tersusunnya laporan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)	Jumlah laporan	1
8	Tersusunnya laporan pengujian LO dan LRA	Jumlah laporan	12
9	Tersusunnya laporan pengujian neraca	Jumlah laporan	12
10	Tersusunnya dokumen pendukung lainnya untuk bahan pemeriksaan BPK dan inspektorat	Jumlah dokumen	2

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Kasubag. Keuangan



META MEZA, SE

Penata

NIP. 19780511 200501 2 009

Penata Laporan Keuangan



YENNI LAZWARTY, SE

Penata

NIP. 19781221 201001 2 006

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Penata Laporan Keuangan
3. Tugas : Melakukan kegiatan verifikasi terhadap dokumen usulan pencapaian anggaran sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik
4. Fungsi :
 - 1) Menerima dan memeriksa data keuangan sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk diproses lebih lanjut
 - 2) Mempelajari data keuangan sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk mencapai hasil yang diharapkan
 - 3) Menata laporan keuangan sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk mendapai hasik yang diharapkan
 - 4) Mengkonsultasikan kendala proses penata laporan keuangan sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk mencapai hasil yang diharapkan
 - 5) Mengevaluasi pelaksanaan penataan laporan keuangan dengan cara membandingkan antara rencana dengan pelaksanaan penataan laporan keuangan sebagai bahan perbaikan selanjutnya dan
 - 6) Melaporkan pelaksanaan kegiatan kepada atasan dan hasil sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terentrinya jurnal penerimaan LO, jurnal penerimaan LRA, jurnal pengeluaran LO, jurnal pengeluaran LRA, jurnal memorial, jurnal penutup	Jumlah berkas	2880
2	Tersusunnya buku besar penerimaan LO, buku besar penerimaan LRA, buku besar pengeluaran LO, buku besar pengeluaran LRA dan buku besar asset neraca	Jumlah berkas	2880
3	Tersusunnya laporan realisasi anggaran dan LRA prognosis	Jumlah laporan	13
4	Tersusunnya laporan neraca	Jumlah laporan	12
5	Tersusunnya laporan operasional	Jumlah laporan	12

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
6	Tersusunnya laporan perubahan ekuitas	Jumlah laporan	12
7	Tersusunnya laporan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)	Jumlah laporan	1
8	Tersusunnya laporan pengujian LO dan LRA	Jumlah laporan	12
9	Tersusunnya laporan pengujian neraca	Jumlah laporan	12
10	Tersusunnya dokumen pendukung lainnya untuk bahan pemeriksaan BPK dan inspektorat	Jumlah dokumen	2



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RINY YUNITA, S.TP, MT
Jabatan : Kabid. Penanaman Modal Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, S.H, M.H
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepalas Dinas

Kabid. Penanaman Modal

ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

RINY YUNITA, S.TP, MT
Penata Tk. I
NIP. 19770302 200212 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG PENANAMAN MODAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya daya tarik investasi	Persentase Kerjasama investasi yang direalisasikan	20%
2	Persentase peningkatan jumlah investor	Persentase peningkatan jumlah investor	2%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program peningkatan promosi dan kerjasama investasi	Rp. 146.067.000,00	
2. Program peningkatan iklim investasi dan realisasi investasi	Rp. 32.490.000,00	
3. Program penyiapan potensi sumberdaya, sarana dan prasarana daerah	Rp. 174.194.000,00	
Total	Rp. 352.751.000,00	

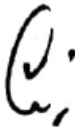
Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kepalas Dinas

Kabid. Penanaman Modal



ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003



RINY YUNITA, S.TP, MT
Penata Tk. I
NIP. 19770302 200212 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RIDWAN I, S. Sos
Jabatan : Kasi. Pengembangan Iklim Penanaman Modal dan Potensi
Investasi Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : RINY YUNITA, S.TP, MT
Jabatan : Kabid. Penanaman Modal Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Penanaman Modal

RINY YUNITA, S.TP, MT
Penata Tk. I
NIP. 19770302 200212 2 005

Kasi. Pengembangan Iklim Penanaman
Modal dan Potensi Investasi

RIDWAN I, S. Sos
Pembina
NIP. 19630505 198601 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020


KASI. PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL DAN POTENSI INVESTASI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Berkembangnya potensi investasi	Jumlah sektor potensi investasi	
2	Meningkatnya keamanan dalam berusaha	Jumlah regulasi penanaman modal	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kajian penanaman modal	Rp. 174.194.000,00	
Total	Rp. 174.194.000,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kabid. Penanaman Modal



RINY YUNITA, S.TP, MT
Penata Tk. I
NIP. 19770302 200212 2 005

Kasi. Pengembangan Iklim Penanaman
Modal dan Potensi Investasi



RIDWAN I. S. Sos
Pembina
NIP. 19630505 198601 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ALFA BETTI
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Promosi Penanaman Modal Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : RINY YUNITA, S.TP, MT
Jabatan : Kabid. Penanaman Modal Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Penanaman Modal

RINY YUNITA, S.TP, MT
Penata Tk. I
NIP. 19770302 200212 2 005

Kasi. Pelayanan dan Promosi
Penanaman Modal

ALFA BETTI
Penata Tk. I
NIP. 19630303 198602 2 003


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI. PELAYANAN DAN PROMOSI PENANAMAN MODAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya media promosi investasi	Persentase ketersediaan media dan sarana promosi	
2	Efektifitas pelaksanaan promosi investasi	Jumlah kerjasama (MoU) investasi	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Promosi dan gelar potensi investasi	Rp. 146.067.000,00	
Total	Rp. 146.067.000,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Penanaman Modal



RINY YUNITA, S.TP, MT
Penata Tk. I
NIP. 19770302 200212 2 005

Kasi. Pelayanan dan Promosi
Penanaman Modal



ALFA BETTI
Penata Tk. I
NIP. 19630303 198602 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DESY ALFIANTI
Jabatan : Pengelola Data Pengembangan Investasi pada Seksi Pelayanan dan Promosi Penanaman Modal Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ALFA BETTI
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Promosi Penanaman Modal Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasi, Pelayanan dan Promosi
Penanaman Modal

ALFA BETTI
Penata Tk. I

NIP. 19630303 198602 2 003

Pengelola Data Pengembangan Investasi

DESY ALFIANTI
Pengatur Tk. I

NIP. 19700906 200701 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA DATA PENGEMBANGAN INVESTASI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana kegiatan Kasi Pelayanan dan Promosi Penanaman Modal	Jumlah dokumen	1
2	Teragendanya surat masuk	Jumlah surat	25
3	Terkelolanya data dan informasi yang berhubungan dengan promosi penanaman modal	Jumlah dokumen	1
4	Tersusunnya rancangan dan materi promosi dan pelaksanaan penanaman modal	Kali	1
5	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan laporan kegiatan hasil pelayanan promosi peluang investasi	Jumlah dokumen	1

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Kasi, Pelayanan dan Promosi
Penanaman Modal



ALFA BETTI
Penata Tk. I

NIP. 19630303 198602 2 003

Pengelola Data Pengembangan Investasi



DESY ALFIANTI
Pengatur Tk. I

NIP. 19700906 200701 2 011

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pengelola Data Pengembangan Investasi
3. Tugas : Melakukan kegiatan verifikasi terhadap dokumen usulan pencapaian anggaran sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik
4. Fungsi :
 - 1) Menyusun program kerja, bahan dan alat perlengkapan promosi sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik
 - 2) Memantau pelaksanaan promosi sesuai dengan bidang tugasnya agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal
 - 3) Mengadakan penelitian berdasarkan permasalahan pelaksanaan promosi dalam rangka menyelesaikan pekerjaan
 - 4) Mengendalikan program kerja, sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan
 - 5) Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal
 - 6) Mengevaluasi dan menyusun laporan secara berkala sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagai bahan penyusunan program berikutnya.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana kegiatan Kasi Pelayanan dan Promosi Penanaman Modal	Jumlah dokumen	1
2	Teragendanya surat masuk	Jumlah surat	25
3	Terkelolanya data dan informasi yang berhubungan dengan promosi penanaman modal	Jumlah dokumen	1
4	Tersusunnya rancangan dan materi promosi dan pelaksanaan penanaman modal	Kali	1
5	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan laporan kegiatan hasil pelayanan promosi peluang investasi	Jumlah dokumen	1



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : FACHRUL RAZI, SE
Jabatan : Kasi. Pengendalian Sistem Informasi Data Penanaman
MODal Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : RINY YUNITA, S.TP, MT
Jabatan : Kabid. Penanaman Modal Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Penanaman Modal

RINY YUNITA, S.TP, MT
Penata Tk. I
NIP. 19770302 200212 2 005

Kasi. Pengendalian Sistem Informasi Data
Penanaman Modal

FACHRUL RAZI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19791121 200212 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

KASI. PENGENDALIAN SISTEM INFORMASI DATA PENANAMAN MODAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Berkembangnya potensi investasi	Jumlah sektor potensi investasi yang dikembangkan	
2	Meningkatnya ketertiban dalam berusaha	Persentase persuhaan yang menyampaikan LKPM	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan dan pengawasan pelaksanaan penanaman modal	Rp. 32.490.000,00	
Total	Rp. 32.490.000,00	

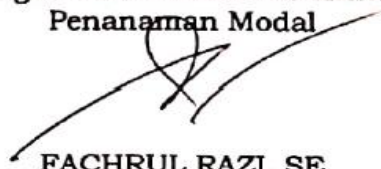
Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Penanaman Modal



RINY YUNITA, S.TP, MT
Penata Tk. I
NIP. 19770302 200212 2 005

Kasi. Pengendalian Sistem Informasi Data
Penanaman Modal



FACHRUL RAZI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19791121 200212 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ARDIWAN AZIZ, S. STP, M.M
Jabatan : Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, S.H, M.H
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepalas Dinas

ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A

ARDIWAN AZIZ, S. STP, M.M
Pembina
NIP. 19790531 199803 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG PELAYANAN PERIZINAN SEKTOR A

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kepatuhan standar pelayanan perizinan	Tingkat kepatuhan standar pelayanan perizinan	85%
2	Meningkatnya kinerja pelayanan perizinan	Nilai indeks pelayanan perizinan	3,7


Program	Anggaran	Keterangan
1. Program peningkatan pelayanan terpadu kepada masyarakat	Rp. 181.807.635,00	
2. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Rp. 11.841.552.656,00	
Total	Rp12.023.360.291,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepalas Dinas


ISRA YONZA, S.H. M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A


ARDIWAN AZIZ, S. STP. M.M
Pembina
NIP. 19790531 199803 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MERCY LEILANI, S. Sos
Jabatan : Kasi. Proses Perizinan I Sektor A Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ARDIWAN AZIZ, S. STP, M.M
Jabatan : Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A Dinas Penanaman
Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan
Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A


ARDIWAN AZIZ, S. STP, M.M
Pembina
NIP. 19790531 199803 1 001

Kasi. Proses Perizinan I Sektor A


MERCY LEILANI, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19690519 199203 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PROSES PERIZINAN I SEKTOR A

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Efektifitas penerapan standar pelayanan perizinan	Persentase izin yang diterbitkan tepat waktu	
2	Berkembangnya sumber daya penunjang pelayanan perizinan	Persentase peningkatan pengelola perizinan yang bersertifikat	
		Persentase sarana prasarana pelayanan perizinan sesuai standar	
3	Berkembangnya system pelayanan peizinan berbasis teknologi informasi	Persentase izin yang dikelola secara online	


Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 80.000.000,00	
Total	Rp. 80.000.000,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

I Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A


ARDIWAN AZIZ, S. STP. M.M
Pembina
NIP. 19790531 199803 1 001

Kasi. Proses Perizinan I Sektor A


MERCY LEILANI, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19690519 199203 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : TASLIM, S. Sos
Jabatan : Kasi. Proses Perizinan II Sektor A Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ARDIWAN AZIZ, S. STP, M.M
Jabatan : Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A Dinas Penanaman
Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan
Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A


ARDIWAN AZIZ, S. STP. M.M
Pembina
NIP. 19790531 199803 1 001

Kasi. Proses Perizinan II Sektor A


TASLIM, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19650201 198903 1 007

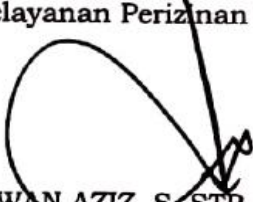
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PROSES PERIZINAN II SEKTOR A

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Efektifitas penerapan standar pelayanan perizinan	Persentase izin yang diterbitkan tepat waktu	
2	Berkembangnya sumber daya penunjang pelayanan perizinan	Persentase peningkatan pengelola perizinan yang bersertifikat	
		Persentase sarana prasarana pelayanan perizinan sesuai standar	
3	Berkembangnya system pelayanan peizinan berbasis teknologi informasi	Persentase izin yang dikelola secara online	


Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp. 84.910.000,00	
Total	Rp. 84.910.000,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A


ARDIWAN AZIZ, S. STP. M.M
Pembina
NIP. 19790531 199803 1 001

Kasi. Proses Perizinan II Sektor A


TASLIM, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19650201 198903 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AFNIZAR, S. Sos
Jabatan : Kasi. Pemeriksaan Administrasi dan Penyerahan Izin Sektor
A Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ARDIWAN AZIZ, S. STP, M.M
Jabatan : Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A Dinas Penanaman
Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan
Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A


ARDIWAN AZIZ, S. STP, M.M
Pembina
NIP. 19790531 199803 1 001

Kasi. Pemeriksaan Administrasi dan
Penyerahan Izin Sektor A


AFNIZAR, S. Sos
Penata
NIP. 19770308 200312 2 004


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMERIKSAAN ADMINISTRASI DAN PENYERAHAN IZIN SEKTOR A

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Efektifitas penerapan standar pelayanan perizinan	Persentase izin yang diterbitkan tepat waktu	
2	Berkembangnya sumber daya penunjang pelayanan perizinan	Persentase peningkatan pengelola perizinan yang bersertifikat	
		Persentase sarana prasarana pelayanan perizinan sesuai standar	
3	Berkembangnya system pelayanan peizinan berbasis teknologi informasi	Persentase izin yang dikelola secara online	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Perizinan Sektor A	Rp. 181.807.635,00	
Total	Rp. 181.807.635,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor A


ARDIWAN AZIZ, S. STP, M.M
Pembina
NIP. 19790531 199803 1 001

Kasi. Pemeriksaan Administrasi dan
Penyerahan Izin Sektor A


AFNIZAR, S. Sos
Penata
NIP. 19770308 200312 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ELFA SESMIDA, SH
Jabatan : Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, S.H, M.H
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepalas Dinas

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B

ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

ELFA SESMIDA, SH
Pembina
NIP. 19690908 199703 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG PELAYANAN PERIZINAN SEKTOR B

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kepatuhan standar pelayanan perizinan	Tingkat kepatuhan standar pelayanan perizinan	85%
2	Meningkatnya kinerja pelayanan perizinan	Nilai indeks pelayanan perizinan	3,7

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program peningkatan pelayanan terpadu kepada masyarakat	Rp. 342.224.788,00	
Total	Rp 342.224.788,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepalas Dinas

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B



ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003



ELFA SESMIDA, SH
Pembina
NIP. 19690908 199703 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : GUSRIYAL, SE
Jabatan : Kasi. Proses Perizinan I Sektor B Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ELFA SESMIDA, SH
Jabatan : Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

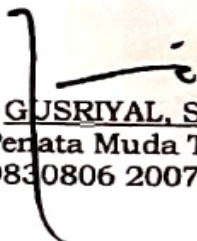
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B


ELFA SESMIDA, SH
Pembina
NIP. 19690908 199703 2 009

Kasi. Proses Perizinan I Sektor B


GUSRIYAL, SE
Perata Muda Tk.I
NIP. 19830806 200701 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PROSES PERIZINAN I SEKTOR B

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Efektifitas penerapan standar pelayanan perizinan	Persentase izin yang diterbitkan tepat waktu	
2	Berkembangnya sumber daya penunjang pelayanan perizinan	Persentase peningkatan pengelola perizinan yang bersertifikat	
		Persentase sarana prasarana pelayanan perizinan sesuai standar	
3	Berkembangnya system pelayanan peizinan berbasis teknologi informasi	Persentase izin yang dikelola secara online	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan perizinan sektor B	Rp. 275.743.358,00	
2. Penyediaan jasa perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 10.000.000,00	
3. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perisinan kendaraan dinas/operasional	Rp. 190.000.000,00	
Total	Rp 475.743.358,00	


Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B



ELFA SESMIDA, SH
Pembina
NIP. 19690908 199703 2 009

Kasi. Proses Perizinan I Sektor B



GUSRIYAL, SE
Perata Muda Tk.I
NIP. 19830806 200701 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MASRI R
Jabatan : Juru Gambar pada Seksi Proses Perizinan I Sektor B Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : GUSRIYAL, SE
Jabatan : Kasi. Proses Perizinan I Sektor B Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasi. Proses Perizinan I Sektor B


GUSRIYAL, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19830806 200701 1 001

Juru Gambar


MASRI R
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19631201 200604 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
JURU GAMBAR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pembuatan tata letak lokasi bangunan sesuai advice planning	Jumlah permohonan	300
2	Terlaksananya pemancangan ke lapangan pengurusan IMB	Kali	200
3	Terlaksananya pengecekan reklame ke lapangan	Kali	150
4	Terhimpun dan terolahnya data IMB dari lapangan	Jumlah berkas	300
5	Terselesaikannya permasalahan yang ada di lapangan dalam hal pemancangan IMB	Kali	160

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasi. Proses Perizinan I Sektor B


GUSRIYAL, SE
 Penata Muda Tk.I
 NIP. 19830806 200701 1 001

Juru Gambar


MASRI R
 Pengatur Muda Tk. I
 NIP. 19631201 200604 1 004

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Juru Gambar
3. Tugas : Melakukan kegiatan yang meliputi penyiapan, pemeriksaan dan penggambaran lokasi berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan
4. Fungsi :
 - 1) Menerima berkas permohonan IMB sesuai prosedur yang berlaku untuk diolah menjadi hasil kerja
 - 2) Menyiapkan berkas permohonan IMB berdasarkan prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas
 - 3) Memeriksa gambar sesuai prosedur yang berlaku agar sesuai dengan target yang telah ditentukan
 - 4) Memelihara berkas permohonan IMB sesuai prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas
 - 5) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pembuatan tata letak lokasi bangunan sesuai advice planning	Jumlah permohonan	300
2	Terlaksananya pemancangan ke lapangan pengurusan IMB	Kali	200
3	Terlaksananya pengecekan reklame ke lapangan	Kali	150
4	Terhimpun dan terolahnya data IMB dari lapangan	Jumlah berkas	300
5	Terselesaikannya permasalahan yang ada di lapangan dalam hal pemancangan IMB	Kali	160



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dra. ELIZA NURMA DEWITA
Jabatan : Kasi. Proses Perizinan II Sektor B Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ELFA SESMIDA, SH
Jabatan : Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B Dinas Penanaman
Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan
Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B

ELFA SESMIDA, SH
Pembina
NIP. 19690908 199703 2 009

Kasi. Proses Perizinan II Sektor B

Dra. ELIZA NURMA DEWITA
Penata Tk.I
NIP. 19660327 198601 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PROSES PERIZINAN II SEKTOR B

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Efektifitas penerapan standar pelayanan perizinan	Persentase izin yang diterbitkan tepat waktu	
2	Berkembangnya sumber daya penunjang pelayanan perizinan	Persentase peningkatan pengelola perizinan yang bersertifikat	
		Persentase sarana prasarana pelayanan perizinan sesuai standar	
3	Berkembangnya system pelayanan peizinan berbasis teknologi informasi	Persentase izin yang dikelola secara online	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Publikasi media luar ruang pelayanan perizinan	Rp. 66.481.430,00	
Total	Rp 66.481.430,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B


ELFA SESMIDA, SH
Pembina
NIP. 19690908 199703 2 009

Kasi. Proses Perizinan II Sektor B


Dra. ELIZA NURMA DEWITA
Penata Tk.I
NIP. 19660327 198601 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DESWITA, S.Sos
Jabatan : Kasi. Pemeriksaan Administrasi dan Penyerahan Izin Sektor B Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ELFA SESMIDA, SH
Jabatan : Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B

ELFA SESMIDA, SH
Pembina

NIP. 19690908 199703 2 009

Kasi. Pemeriksaan Administrasi dan Penyerahan Izin Sektor B

DESWITA, S.Sos
Penata Tk.I

NIP. 19691231 199403 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMERIKSAAN ADMINISTRASI DAN PENYERAHAN IZIN SEKTOR B

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Efektifitas penerapan standar pelayanan perizinan	Persentase izin yang diterbitkan tepat waktu	
2	Berkembangnya sumber daya penunjang pelayanan perizinan	Persentase peningkatan pengelola perizinan yang bersertifikat	
		Persentase sarana prasarana pelayanan perizinan sesuai standar	
3	Berkembangnya system pelayanan peizinan berbasis teknologi informasi	Persentase izin yang dikelola secara online	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Perizinan Sektor B



ELFA SESMIDA, SH
Pembina
NIP. 19690908 199703 2 009

Kasi. Pemeriksaan Administrasi dan Penyerahan Izin Sektor B



DESWITA, S.Sos
Penata Tk.I
NIP. 19691231 199403 2 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dra. BENDRI YUNI YANTI
Jabatan : Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan Pelaporan Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, S.H, M.H
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepalas Dinas

ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan
Pelaporan

Dra. BENDRI YUNI YANTI
Pembina
NIP. 19660619 199203 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG PELAYANAN DATA, PENGADUAN DAN PELAPORAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kepatuhan standar pelayanan perizinan	Tingkat kepatuhan standar pelayanan perizinan	85%
2	Meningkatnya kinerja pelayanan perizinan	Nilai indeks pelayanan perizinan	3,7

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program peningkatan pelayanan terpadu kepada masyarakat	Rp. 186.777.940,00	
Total	Rp 186.777.940,00	

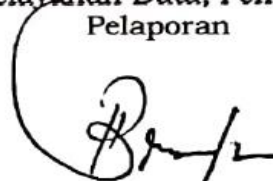
Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepalas Dinas



ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan Pelaporan



Dra. BENDRI YUNI YANTI
Pembina
NIP. 19660619 199203 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DARA SUSANTI, S. Sos
Jabatan : Kasi. Informasi Data dan Pelaporan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Dra. BENDRI YUNI YANTI
Jabatan : Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan Pelaporan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

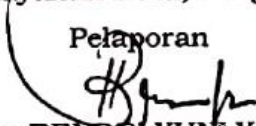
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

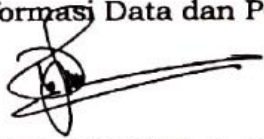
Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan
Pelaporan


Dra. BENDRI YUNI YANTI
Pembina

NIP. 19660619 199203 2 004

Kasi. Informasi Data dan Pelaporan


DARA SUSANTI, S. Sos
Penata Tk. I

NIP. 19661212 198712 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI INFORMASI DATA DAN PELAPORAN

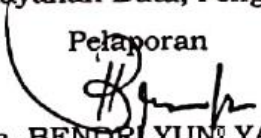
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Akuisasi data dan dokumen perizinan	Persentase laporan dokumentasi perizinan tepat waktu	
		Frekuensi updating data yang dilakukan	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Validasi, dokumentasi dan pelaporan perizinan	Rp. 22.031.000,00	
2. Pengelolaan dan penyajian informasi data	Rp. 20.890.000,00	
Total	Rp 42.921.000,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan

Pelaporan


Dra. BENDRI YUNI YANTI

Pembina

NIP. 19660619 199203 2 004

Kasi. Informasi Data dan Pelaporan


DARA SUSANTI S. Sos

Penata Tk. I

NIP. 19661212 198712 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ZAIFULI AMRI KASIAN
Jabatan : Pengelola Data pada Seksi Informasi Data dan Pelaporan
Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DARA SUSANTI, S. Sos
Jabatan : Kasi. Informasi Data dan Pelaporan Dinas Penanaman
Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan
Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

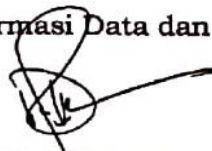
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Kasi. Informasi Data dan Pelaporan


DARA SUSANTI, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19661212 198712 2 004

Pengelola Data


ZAIFULI AMRI KASIAN
Penata
NIP. 19630912 199403 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA DATA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Diterimanya berkas perizinan	Jumlah berkas	2000
2	Tercatatnya berkas perizinan	Jumlah berkas	2000
3	Terentrinya berkas perizinan secara elektronik	Jumlah berkas	2000
4	Terdokumentasinya berkas perizinan	Jumlah berkas	2000
5	Terarsipkannya berkas perizinan secara manual	Jumlah berkas	2000
6	Terdistribusikannya rekapitan berkas perizinan ke Walikota dan SKPD terkait	Jumlah laporan	12

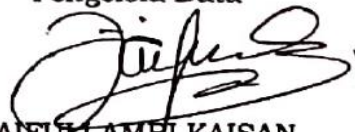
Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasi. Informasi Data dan Pelaporan



DARA SUSANTI S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19661212 198712 2 004

Pengelola Data



ZAIFULI AMRI KAISAN
Penata
NIP. 19630912 199403 1 013

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pengelola Data
3. Tugas : Melakukan kegiatan verifikasi terhadap dokumen usulan pencapaian anggaran sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik
4. Fungsi :
 - 1) Menyusun program kerja, bahan dan alat perlengkapan laporan di bidang perizinan sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik
 - 2) Memantau laporan di bidang perizinan sesuai dengan bidang tugasnya agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal
 - 3) Mengendalikan program kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan
 - 4) Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal
 - 5) Mengevaluasi dan menyusun laporan secara berkala sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagai bahan penyusunan program berikutnya.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Diterimanya berkas perizinan	Jumlah berkas	2000
2	Tercatatnya berkas perizinan	Jumlah berkas	2000
3	Terentrinya berkas perizinan secara elektronik	Jumlah berkas	2000
4	Terdokumentasinya berkas perizinan	Jumlah berkas	2000
5	Terarsipkannya berkas perizinan secara manual	Jumlah berkas	2000
6	Terdistribusikannya rekapan berkas perizinan ke Walikota dan SKPD terkait	Jumlah laporan	12



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : TAVIP DWI PANTORO, SP
Jabatan : Kasi. Pelayanan dan Pengaduan Perizinan Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Dra. BENDRI YUNI YANTI
Jabatan : Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan Pelaporan Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan

Pelaporan

Dra. BENDRI YUNI YANTI

Pembina

NIP. 19660619 199203 2 004

Kasi. Pelayanan dan Pengaduan Perizinan

TAVIP DWI PANTORO, SP

Penata Tk. I

NIP. 19640914 198603 1 011

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Efektifitas penerapan standar pelayanan perizinan	Persentase pengaduan perizinan yang ditindaklanjuti	
		Jumlah produk hukum pelayanan perizinan	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H


TAVIP DWI PANTORO. SP
Penata Tk. I
NIP. 19640914 198603 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : IRWANSYAH, S. Sos, M. Si
Jabatan : Kasi. Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan
Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Dra. BENDRI YUNI YANTI
Jabatan : Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan Pelaporan Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan

Pelaporan


Dra. BENDRI YUNI YANTI

Pembina

NIP. 19660619 199203 2 004

Kasi. Pengelolaan dan Pengendalian
Program Perizinan


IRWANSYAH E. S. Sos. M. Si

Pembina

NIP. 19691209 199003 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PENGELOLAAN DAN PENGENDALIAN PROGRAM PERIZINAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Berkembangnya system pelayanan perizinan berbasis teknologi informasi	Persentase izin yang dikelola secara online	
2	Efektifitas penerapan standar pelayanan perizinan	Jumlah produk hukum pelayanan perizinan	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengelolaan aplikasi perizinan online	Rp. 105.548.200,00	
Total	Rp 105.548.200,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Pelayanan Data, Pengaduan dan

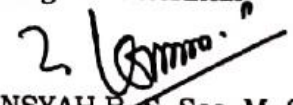
Pelaporan


Dra. BENDRI YUNI YANTI

Pembina

NIP. 19660619 199203 2 004

Kasi. Pengelolaan dan Pengendalian
Program Perizinan


IRWANSYAH B. S. Sos. M. Si

Pembina

NIP. 19691209 199003 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : HENNY ASTUTI, ST
Jabatan : Pengelola Program pada Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : IRWANSYAH, S. Sos, M. Si
Jabatan : Kasi. Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

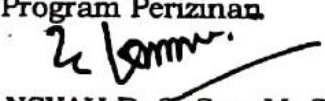
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasi. Pengelolaan dan Pengendalian
Program Perizinan


IRWANSYAH B. S. Sos, M. Si
Pembina
NIP. 19691209 199003 1 005

Pengelola Program dan Laporan

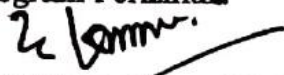

HENNY ASTUTI, ST
Penata
NIP. 19841202 201001 2 030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana dan anggaran serta program kerja tahunan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan yang telah disusun oleh Kasi	Jumlah dokumen	1
2	Terdokumentasikannya laporan setiap kegiatan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Jumlah dokumen	2
3	Tersusunnya bahan dapat koordinasi dan sosialisasi yang berhubungan dengan kegiatan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Kali	2
4	Terhimpunnya data kebutuhan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Jumlah dokumen	1
5	Terlaksananya pengumpulan dan pengolahan data bidang pelayanan pengaduan perizinan	Jumlah dokumen	1
6	Terinventarisirnya serta terdokumentasikannya setiap kegiatan menyangkut Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Jumlah dokumen	2
7	Tersusunnya laporan kegiatan, bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Jumlah dokumen	2

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

**Kasi. Pengelolaan dan Pengendalian
Program Perizinan**


IRWANSYAH B. S. Sos, M. Si
Pembina
NIP. 19691209 199003 1 005

Pengelola Program dan Laporan


HENNY ASTUTI, ST
Penata
NIP. 19841202 201001 2 030

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pengelola Program dan Pelaporan
3. Tugas : Melakukan kegiatan verifikasi terhadap dokumen usulan pencapaian anggaran sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik
4. Fungsi :
 - 1) Menyusun bahan dan alat perlengkapan layanan informasi pada masyarakat sesuai dengan prosedur dan ketentuan pertauran perundang-undangan agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik
 - 2) Melakukan pengawasan dan pemantauan pelaksanaan proses entri perizinan pada system aplikasi perizinan guna kelancaran proses informasi perizinan
 - 3) Melakukan koordinasi dengan instansi terkait yang menangani system pengelolaan program aplikasi perizinan guna menunjang pelaksanaan tugas
 - 4) Melakukan evaluasi Bersama operator perizinan guna menyusun laporan secara berkala sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan sebagai bahan penyusunan program berikutnya
 - 5) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana dan anggaran serta program kerja tahunan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan yang telah disusun oleh Kasi	Jumlah dokumen	1
2	Terdokumentasikannya laporan setiap kegiatan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Jumlah dokumen	2
3	Tersusunnya bahan dapat koordinasi dan sosialisasi yang berhubungan dengan kegiatan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Kali	2
4	Terhimpunnya data kebutuhan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Jumlah dokumen	1
5	Terlaksananya pengumpulan dan pengolahan data bidang pelayanan pengaduan perizinan	Jumlah dokumen	1
6	Terinventarisirnya serta terdokumentasikannya setiap kegiatan menyangkut Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Jumlah dokumen	2

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
7	Tersusunnya laporan kegiatan, bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan Seksi Pengelolaan dan Pengendalian Program Perizinan	Jumlah dokumen	2



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Drs. ALIZAR
Jabatan : Kabid. Perindustrian Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, S.H, M.H
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepalas Dinas

Kabid. Perindustrian

ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

Drs. ALIZAR
Pembina Tk. I
NIP. 19620818 198203 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pertumbuhan Industri Kecil Menengah (IKM)	Persentase pertumbuhan unit usaha IKM	
2	Meningkatnya kualitas Industri Kecil Menengah	Nilai tambah sektor industri pengolahan	

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program pengembangan industri kecil dan menengah	Rp. 534.048.250,00	
2. Program peningkatan kemampuan teknologi industry	Rp. 849.093.635,00	
Total	Rp 1.383.141.885,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepalas Dinas

Kabid. Perindustrian

ISRA YONZA, S.H., M.H
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

Drs. ALIZAR
Pembina Tk. I
NIP. 19620818 198203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : EVA YULIET, S. Sos
Jabatan : Kasi. Industri Agro Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. ALIZAR
Jabatan : Kabid. Perindustrian Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Perindustrian

Drs. ALIZAR
Pembina Tk. I
NIP. 19620818 198203 1 004

Kasi. Industri Agro

EVA YULIET, S. Sos
Penata Muda Tk. I
NIP. 19720714 200312 2 002


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI INDUSTRI AGRO

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya jumlah pelaku IKM pada Kawasan sentra industri	Persentase peningkatan jumlah pelaku IKM pada Kawasan industri	
2	Meningkatnya kapasitas pengelolaan Industri Kecil Menengah	Persentase pengelola IKM yang bersertifikat keahlian/manajerial	
		Persentase IKM yang memiliki legalitas usaha	
3	Meningkatnya kemampuan produksi IKM	Tingkat pertumbuhan nilai produksi IKM	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengembangan dan pelayanan teknologi industry	Rp. 130.640.500,00	
2. Bimbingan Teknis Standarisasi Produk	Rp. 11.245.000,00	
3. Perkuatan asosiasi makanan	Rp. 183.564.000,00	
Total	Rp 325.449.500,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kabid. Perindustrian



Drs. ALIZAR
Pembina Tk. I
NIP. 19620818 198203 1 004

Kasi. Industri Agro



EVA YULIET, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP. 19720714 200312 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YUSALMAN, S. Sos
Jabatan : Kasi. Industri Non Agro Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. ALIZAR
Jabatan : Kabid. Perindustrian Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Perindustrian

Drs. ALIZAR
Pembina Tk. I
NIP. 19620818 198203 1 004

Kasi. Industri Non Agro

YUSALMAN, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19650910 199103 1 005


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI INDUSTRI NON AGRO

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya jumlah pelaku IKM pada Kawasan sentra industri	Persentase peningkatan jumlah pelaku IKM pada Kawasan industri	
2	Meningkatnya kapasitas pengelolaan Industri Kecil Menengah	Persentase pengelola IKM yang bersertifikat keahlian/manajerial	
		Persentase IKM yang memiliki legalitas usaha	
3	Meningkatnya kemampuan produksi IKM	Tingkat pertumbuhan nilai produksi IKM	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelatihan teknis industri kecil menengah	Rp. 53.658.250,00	
2. Promosi industry kecil menengah	Rp 262.456.000,00	
Total	Rp 316.114.250,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Perindustrian



Drs. ALIZAR
Pembina Tk. I
NIP. 19620818 198203 1 004

Kasi. Industri Non Agro



YUSALMAN, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19650910 199103 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : LENI SYUKMAYETTI, ST
Jabatan : Kasi. Kerjasama, Kelembagaan, Pengembangan Teknologi dan Perlindungan Industri Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. ALIZAR
Jabatan : Kabid. Perindustrian Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Perindustrian

Drs. ALIZAR
Pembina Tk. I
NIP. 19620818 198203 1 004

**Kasi. Kerjasama, Kelembagaan,
Pengembangan Teknologi dan
Perlindungan Industri**

LENI SYUKMAYETTI, ST
Penata Tk. I
NIP. 19730419 200701 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KERJASAMA, KELEMBAGAAN, PENGEMBANGAN TEKNOLOGI
DAN PERLINDUNGAN INDUSTRI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya industri prioritas daerah	Jumlah industry prioritas daerah	
2	Berkembangnya pengelolaan data dan informasi industri	Jumlah dokumen data industri	
		Jumlah sistem informasi industri	
3	Berkembangnya penerapan teknologi bagi IKM	Jumlah IKM yang berbasis teknologi	

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Peraturan Daerah Rencana Pembangunan Industri Kota (RPIK) Bukittinggi	Rp. 168.130.000,00	
2. Pendampingan gugus kendali mutu	Rp 49.804.000,00	
Total	Rp 217.934.000,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Kabid. Perindustrian



Drs. ALIZAR
Pembina Tk. I
NIP. 19620818 198203 1 004

Kasi. Kerjasama, Kelembagaan, Pengembangan Teknologi dan Perlindungan Industri



LENI SYUKMAYETTI, ST
Penata Tk. I
NIP. 19730419 200701 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : EDISON, SH
Jabatan : Kabid. Tenaga Kerja Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, S.H, M.H
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepala Dinas

ISRA YONZA, S.H, M.H
Pembina

NIP. 19710719 200212 1 003

Kabid. Tenaga Kerja

EDISON, SH
Pembina

NIP. 19661024 199303 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG TENAGA KERJA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya penempatan tenaga kerja	Persentase pencari kerja terdaftar yang ditempatkan	23%
2	Terbinanya hubungan industrial yang kondusif	Persentase penurunan kasus ketenagakerjaan	19%
3	Meningkatnya produktifitas tenagakerja	Persentase tenaga kerja bersertifikat manajemen kewirausahaan	63%
		Persentase tenagakerja bersertifikat keahlian	63%

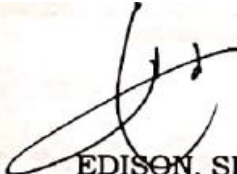
Program	Anggaran	Keterangan
1. Program peningkatan kualitas dan produktivitas tenaga kerja	Rp. 137.634.200,00	
2. Program peningkatan kesempatan kerja	Rp. 39.474.500,00	
3. Program perlindungan dan pengembangan Lembaga ketenagakerjaan	Rp. 47.438.450,00	
Total	Rp 224.546.150,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepala Dinas

Kabid. Tenaga Kerja


ISRA YONZA, S.H, M.H
 Pembina
 NIP. 19710719 200212 1 003


EDISON. SH
 Pembina
 NIP. 19661024 199303 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Drs. SUZANA MEUTIA HASSNY, M. Pd
Jabatan : Kasi. Pelatihan dan Produktifitas Tenaga Kerja Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : EDISON, SH
Jabatan : Kabid. Tenaga Kerja Dinas Penanaman Modal Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota
Bukittinggi

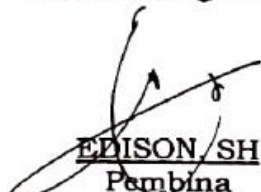
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

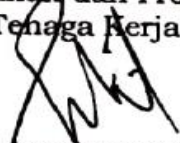
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Tenaga Kerja


EDISON, SH
Pembina
NIP. 19661024 199303 1 004

Kasi. Pelatihan dan Produktifitas
Tenaga Kerja


Dra. SUZANA MEUTIA HASSNY, M. Pd
Pembina
NIP. 19641119 199003 2 001

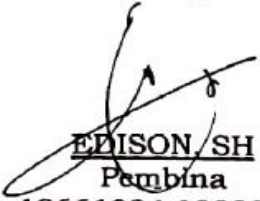
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PELATIHAN DAN PRODUKTIFITAS TENAGA KERJA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya keahlian tenaga kerja	Persentase pelatihan ketenagakerjaan berbasis kompetensi	62%
2	Berkembangnya pemagangan berbasis pengguna	Jumlah kerjasama magang pencari kerja	83%
3	Meningkatnya kapasitas Lembaga Pelatihan Kerja	Persentase peningkatan instruktur LPK yang dilatih	62%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelatihan Kewirausahaan	Rp. 58.197.100,00	
2. Pelatihan Tata Boga	Rp. 53.481.100,00	
3. Pelatihan Instruktur Lembaga Latihan Swasta	Rp. 22.836.000,00	
4. Monev. Eks Siswa Pelatihan	Rp. 3.120.000,00	
Total	Rp 137.634.200,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Tenaga Kerja


EDISON / SH
Pembina
NIP. 19661024 199303 1 004

Kasi. Pelatihan dan Produktifitas
Tenaga Kerja


Dra. SUZANA MEUTIA HASSNY, M. Pd
Pembina
NIP. 19641119 199003 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : TRI MURNI
Jabatan : Kasi. Penempatan dan Pemberdayaan Tenaga Kerja Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

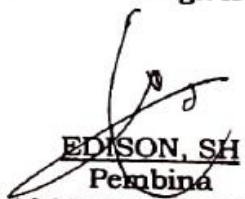
Nama : EDISON, SH
Jabatan : Kabid. Tenaga Kerja Dinas Penanaman Modal Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota
Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Tenaga Kerja

EDISON, SH
Pembina
NIP. 19661024 199303 1 004

Kasi. Penempatan dan Pemberdayaan
Tenaga Kerja

TRI MURNI
Penata Tk. I
NIP. 19640103 198603 2 002

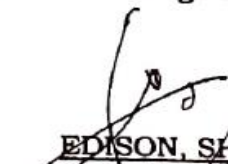
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PENEMPATAN DAN PEMBERDAYAAN TENAGA KERJA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya sebaran informasi ketenagakerjaan	Persentase penyediaan informasi pasar kerja	90%
2	Meningkatnya tertib administrasi ketenagakerjaan	Persentase pencaker yang memiliki kartu pencari kerja	90%
3	Terciptanya lapangan usaha bagi tenaga kerja mandiri	Persentase peningkatan wirausaha baru mandiri	23%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan dan penempatan tenaga kerja	Rp. 39.474.500,00	
Total	Rp 39.474.500,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Tenaga Kerja



EDISON, SH
Pembina
NIP. 19661024 199303 1 004

Kasi. Penempatan dan Pemberdayaan
Tenaga Kerja



TRI MURNI
Penata Tk. I
NIP. 19640103 198603 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : LINDAWATI
Jabatan : Pengadministrasian Umum pada Seksi Penempatan dan Pemberdayaan Tenaga Kerja Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : TRI MURNI
Jabatan : Kasi. Penempatan dan Pemberdayaan Tenaga Kerja Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasi. Penempatan dan Pemberdayaan
Tenaga Kerja



TRI MURNI
Penata Tk. I

NIP. 19640103 198603 2 002

Pengadministrasian Umum



LINDAWATI
Penata Muda Tk. I
NIP. 19650521 199002 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASIAN UMUM

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pelayanan pendaftaran pencari kerja	Jumlah orang	600
2	Terhimpunnya data pencari kerja	Jumlah dokumen	600
3	Terlaksananya perpanjangan kartu IK I	Jumlah orang	150
4	Terlaksananya pemberia dan penginformasian lowongan pekerjaan	Jumlah lowongan	50
5	Terlaksananya pelayanan kepada pemberi kerja yang membutuhkan data pencaker	Jumlah perusahaan	6
6	Terfasilitasinya pelatihan kepada pencari kerja	Jumlah orang	10

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kasi. Penempatan dan Pemberdayaan
Tenaga Kerja



TRI MURNI
Penata Tk. I

NIP. 19640103 198603 2 002

Pengadministrasian Umum



LINDAWATI
Penata Muda Tk. I

NIP. 19650521 199002 2 001

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pengadminstrasian Umum
3. Tugas : Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
4. Fungsi :
 - 1) Menerima, mencatat dan menyortir surat masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar memudahkan pencarian
 - 2) Memberi lembar pengantar pada surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar memudahkan pengendalian
 - 3) Mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar memudahkan pendistribusian
 - 4) Mendokumentasikan surat sesuai dengan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan agar tertib administrasi
 - 5) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pelayanan pendaftaran pencari kerja	Jumlah orang	600
2	Terhimpunnya data pencari kerja	Jumlah dokumen	600
3	Terlaksananya perpanjangan kartu AK I	Jumlah orang	150
4	Terlaksananya pemberia dan penginformasian lowongan pekerjaan	Jumlah lowongan	50
5	Terlaksananya pelayanan kepada pemberi kerja yang membutuhkan data pencaker	Jumlah perusahaan	6
6	Terfasilitasinya pelatihan kepada pencari kerja	Jumlah orang	10



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YANTI NORA, SE
Jabatan : Kasi. Pembinaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial
Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : EDISON, SH
Jabatan : Kabid. Tenaga Kerja Dinas Penanaman Modal Pelayanan
Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota
Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

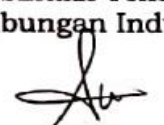
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Tenaga Kerja

EDISON, SH
Pembina
NIP. 19661024 199303 1 004

Kasi. Pembinaan Tenaga Kerja dan
Hubungan Industrial

YANTI NORA, SE
Penata Tk. I
NIP. 19710526 199403 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBINAAN TENAGA KERJA DAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Berkembangnya penguatan hubungan industrial	Persentase perusahaan yang memiliki Perjanjian Perusahaan (PP) dan Perjanjian Kerja Bersama (PKB)	30%
2	Meningkatnya asistensi hubungan industrial	Persentase kasus PHI yang diselesaikan dengan Perjanjian Bersama (PB)	85%
3	Meningkatnya kualitas SDM ketenagakerjaan	Persentase mediator dan pengantar kerja bersertifikat nasional	30%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penanganan permasalahan dan pemantauan hubungan industrial	Rp. 36.345.700,00	
2. Asistensi dan Pembinaan Peraturan Perusahaan (PP) dan Perjanjian Kerja Bersama (PKB)	Rp. 11.092.750,00	
Total	Rp 47.438.450,00	

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kabid. Tenaga Kerja



EDISON, SH
Pembina
NIP. 19661024 199303 1 004

Kasi. Pembinaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial



YANTI NORA, SE
Penata Tk. I
NIP. 19710526 199403 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DONA SUCI EKAWATI, SH
Jabatan : Analis Tenaga Kerja pada Seksi Pembinaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : YANTI NORA, SE
Jabatan : Kasi. Pembinaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

K Kasi, Pembinaan Tenaga Kerja dan
Hubungan Industrial

YANTI NORA, SE
Penata Tk. I

NIP. 19710526 199403 2 006

Analis Tenaga Kerja

DONA SUCI EKAWATI, SH
Penata

NIP. 19860516 201001 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS TENAGA KERJA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terverifikasinya pendaftaran perjanjian pemborong pekerjaan	Jumlah perusahaan	4
2	Terverifikasinya pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama dan pengesahan Peraturan Perusahaan	Jumlah perusahaan	8
3	Terverifikasinya pendaftaran perjanjian penyediaan jasa pekerja/buruh	Jumlah perusahaan	4
4	Terverifikasinya pencatatan LKS Bipartit	Jumlah perusahaan	4
5	Tersedianya SK-SK sarana HI	Jumlah perusahaan	12
6	Terlaksananya proses surat-surat kedinasan	Jumlah surat	250

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kasi, Pembinaan Tenaga Kerja dan
Hubungan Industrial



YANTI NORA, SE
Penata Tk. I

NIP. 19710526 199403 2 006

Analisis Tenaga Kerja



DONA SUCI EKAWATI, SH
Penata

NIP. 19860516 201001 2 018

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Analis Tenaga Kerja
3. Tugas : Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang Tenaga Kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdaya guna dan berhasil guna
4. Fungsi :
 - 1) Mengumpulkan bahan-bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan
 - 2) Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan agar memperlancar pelaksanaan tugas
 - 3) Mengadakan penelitian berdasarkan permasalahan ketenagakerjaan dalam rangka menyelesaikan pekerjaan
 - 4) Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan unit agar hasil telaahan dapat bermanfaat
 - 5) Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya untuk disampaikan kepada pimpinan unit.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terverifikasinya pendaftaran perjanjian pemborong pekerjaan	Jumlah perusahaan	4
2	Terverifikasinya pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama dan pengesahan Peraturan Perusahaan	Jumlah perusahaan	8
3	Terverifikasinya pendaftaran perjanjian penyediaan jasa pekerja/buruh	Jumlah perusahaan	4
4	Terverifikasinya pencatatan LKS Bipartit	Jumlah perusahaan	4
5	Tersedianya SK-SK sarana HI	Jumlah perusahaan	12
6	Terlaksananya proses surat-surat kedinasan	Jumlah surat	250



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YUNIARTI, SE
Jabatan : Pengantar Kerja Muda pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, SH, MH
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Kepala Dinas

ISRA YONZA, SH, MH
Pembina

NIP. 19710719 200212 1 003

Pengantar Kerja


YUNIARTI, SE
Penata Tk. I

NIP. 19670604 199302 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGANTAR KERJA MUDA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terolahnya data informasi pasar kerja	Jumlah laporan	36
2	Tersusunnya data informasi pasar kerja	Jumlah naskah	12
3	Tersusunnya laporan informasi pasar kerja	Jumlah naskah	12
4	Tersusunnya statistik informasi pasar kerja	Jumlah laporan	3
5	Terlayannya pencari kerja	Jumlah pencaker	500
6	Perlayannya pemberi kerja	Jumlah perusahaan	10
7	Terlaksananya konsultasi kepada pencari kerja/pemberi kerja	Jumlah laporan	25
8	Tersedianya lowongan pekerjaan untuk penempatan tenaga kerja	Jumlah laporan	25
9	Tersusunnya jenis-jenis jabatan dan syarat jabatan lowongan pekerjaan	Jumlah laporan	25
10	Terlaksananya pemasaran calon tenaga kerja bagi pencari kerja	Jumlah orang	30
11	Terlaksananya penempatan tenaga kerja ke pemberi kerja untuk tingkat Pendidikan strata I dan II	Jumlah orang	10
12	Tersedianya fasilitas pelatihan tenaga kerja bagi pencari kerja	Jumlah orang	20
13	Tersusunnya laporan hasil penempatan calon pegawai negeri	Jumlah laporan	5
14	Terlaksananya tindak lanjut dan pemantauan penempatan tenaga kerja	Jumlah laporan	5
15	Tersusunnya konsep rekomendasi pembuatan paspor calon TKI	Jumlah naskah	5
16	Terlaksananya evaluasi penempatan tenaga kerja	Jumlah orang	20
17	Terlaksananya aktivitas peserta kegiatan perluasan kesempatan kerja	Jumlah peserta	10

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepala Dinas

ISRA YONZA, SH, MH
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

Pengantar Kerja

YUNIARTI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19670604 199302 2 001

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pengantar Kerja
3. Tugas : Melakukan kegiatan pelayanan antar kerja, perencanaan tenaga kerja, indeks ketenagakerjaan, informasi pasar kerja, analisis jabatan, penyuluh dan bimbingan jabatan, perantara kerja, kelembagaan, perluasan kesempatan kerja, pengendalian penggunaan tenaga kerja asing dan pengembangan pelayanan antar kerja
4. Fungsi :
 - 1) Mengumpulkan/mengolah data antar kerja mikro/makro dan data pendukungnya
 - 2) Memberikan penyuluhan dan bimbingan jabatan terhadap pencari kerja, siswa sekolah menengah kejuruan, perguruan tinggi dan Lembaga pelatihan kerja, kelompok masyarakat/tenaga kerja ter PHK
 - 3) Memberikan pelayanan kepada pencari kerja dan pemberi kerja
 - 4) Menghimpun, mencatat dan mengolah data pencari kerja, lowongan kerja dan penempatan tenaga kerja untuk keperluan penyusunan dan penyebarluasan informasi pasar kerja melalui bursa online atau media lainnya
 - 5) Memberikan rekomendasi perizinan Perusahaan Penempatan Tenaga Kerja Indonesia Swasta (PPTKIS), Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing (RPTKA) dan Pelayanan Kegiatan Antar Kerja melalui program Antar Kerja Langsung (AKL), Antar Kerja Antar Daerah (AKAD) dan Antar Kerja Antar Negara (AKAN) serta memberikan perpanjangan Izin Menggunakan Tenaga Kerja Asing (IMTA)
 - 6) Memberikan pelayanan pembuatan ID CTKI secara Inline system
 - 7) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terolahnya data informasi pasar kerja	Jumlah laporan	36
2	Tersusunnya data informasi pasar kerja	Jumlah naskah	12
3	Tersusunnya laporan informasi pasar kerja	Jumlah naskah	12
4	Tersusunnya statistik informasi pasar kerja	Jumlah laporan	3
5	Terlayannya pencari kerja	Jumlah pencaker	500

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
6	Perlayaninya pemberi kerja	Jumlah perusahaan	10
7	Terlaksananya konsultasi kepada pencari kerja/pemberi kerja	Jumlah laporan	25
8	Tersedianya lowongan pekerjaan untuk penempatan tenaga kerja	Jumlah laporan	25
9	Tersusunnya jenis-jenis jabatan dan syarat jabatan lowongan pekerjaan	Jumlah laporan	25
10	Terlaksananya pemasaran calon tenaga kerja bagi pencari kerja	Jumlah orang	30
11	Terlaksananya penempatan tenaga kerja ke pemberi kerja untuk tingkat Pendidikan strata I dan II	Jumlah orang	10
12	Tersedianya fasilitas pelatihan tenaga kerja bagi pencari kerja	Jumlah orang	20
13	Tersusunnya laporan hasil penempatan calon pegawai negeri	Jumlah laporan	5
14	Terlaksananya tindak lanjut dan pemantauan penempatan tenaga kerja	Jumlah laporan	5
15	Tersusunnya konsep rekomendasi pembuatan paspor calon TKI	Jumlah naskah	5
16	Terlaksananya evaluasi penempatan tenaga kerja	Jumlah orang	20
17	Terlaksananya aktivitas peserta kegiatan perluasan kesempatan kerja	Jumlah peserta	10



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MAIZAR, SH, MH
Jabatan : Pengantar Kerja Madya pada Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, SH, MH
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

Kepala Dinas

ISRA YONZA, SH, MH

Pembina

NIP. 19710719 200212 1 003

Pengantar Kerja

MAIZAR, SH, MH

Pembina

NIP. 19690524 199303 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGANTAR KERJA MADYA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya proyeksi data antar kerja tingkat Kota Bukittinggi	Jumlah laporan	12
2	Tersusunnya profil ketenagakerjaan tingkat Kota Bukittinggi	Jumlah naskah	12
3	Terfasilitasinya calon tenaga kerja kepada pemberi kerja	Jumlah orang	50
4	Tersedianya layanan kepada pencari kerja	Jumlah orang	200
5	Tersedianya layanan kepada pemberi kerja	Jumlah perusahaan	20
6	Tersedianya konsultasi kepada pencari kerja/pemberi kerja	Jumlah laporan	40
7	Tersedianya penempatan tenaga kerja ke pemberi kerja untuk tingkat Pendidikan Dplpoma III sampai Starata III	Jumlah orang	5
8	Tersedianya fasilitasi pelatihan tenaga kerja bagi pencari kerja	Jumlah orang	80
9	Terlaksananya tindak lanjut dan pemantauan penempatan tenaga kerja	Jumlah orang	20
10	Terlaksananya evaluasi penempatan tenaga kerja	Jumlah orang	100
11	Terlaksananya pemantauan/supervise peserta/kelompok peserta kegiatan perluasan kesempatan kerja	Jumlah orang	30

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kepala Dinas



ISRA YONZA, SH, MH

Pembina

NIP. 19710719 200212 1 003

Pengantar Kerja



MAIZAR, SH, MH

Pembina

NIP. 19690524 199303 2 004

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pengantar Kerja
3. Tugas : Melakukan kegiatan pelayanan antar kerja, perencanaan tenaga kerja, indeks ketenagakerjaan, informasi pasar kerja, analisis jabatan, penyuluh dan bimbingan jabatan, perantara kerja, kelembagaan, perluasan kesempatan kerja, pengendalian penggunaan tenaga kerja asing dan pengembangan pelayanan antar kerja
4. Fungsi :
 - 1) Mengumpulkan/mengolah data antar kerja mikro/makro dan data pendukungnya
 - 2) Memberikan penyuluhan dan bimbingan jabatan terhadap pencari kerja, siswa sekolah menengah kejuruan, perguruan tinggi dan Lembaga pelatihan kerja, kelompok masyarakat/tenaga kerja ter PHK
 - 3) Memberikan pelayanan kepada pencari kerja dan pemberi kerja
 - 4) Menghimpun, mencatat dan mengolah data pencari kerja, lowongan kerja dan penempatan tenaga kerja untuk keperluan penyusunan dan penyebarluasan informasi pasar kerja melalui bursa online atau media lainnya
 - 5) Memberikan rekomendasi perizinan Perusahaan Penempatan Tenaga Kerja Indonesia Swasta (PPTKIS), Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing (RPTKA) dan Pelayanan Kegiatan Antar Kerja melalui program Antar Kerja Langsung (AKL), Antar Kerja Antar Daerah (AKAD) dan Antar Kerja Antar Negara (AKAN) serta memberikan perpanjangan Izin Menggunakan Tenaga Kerja Asing (IMTA)
 - 6) Memberikan pelayanan pembuatan ID CTKI secara Inline system
 - 7) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya proyeksi data antar kerja tingkat Kota Bukittinggi	Jumlah laporan	12
2	Tersusunnya profil ketenagakerjaan tingkat Kota Bukittinggi	Jumlah naskah	12
3	Terfasilitasinya calon tenaga kerja kepada pemberi kerja	Jumlah orang	50
4	Tersedianya layanan kepada pencari kerja	Jumlah orang	200
5	Tersedianya layanan kepada pemberi kerja	Jumlah perusahaan	20

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
6	Tersedianya konsultasi kepada pencari kerja/pemberi kerja	Jumlah laporan	40
7	Tersedianya penempatan tenaga kerja ke pemberi kerja untuk tingkat Pendidikan Dlpoma III sampai Starata III	Jumlah orang	5
8	Tersedianya fasilitasi pelatihan tenaga kerja bagi pencari kerja	Jumlah orang	80
9	Terlaksananya tindak lanjut dan pemantauan penempatan tenaga kerja	Jumlah orang	20
10	Terlaksananya evaluasi penempatan tenaga kerja	Jumlah orang	100
11	Terlaksananya pemantauan/supervise peserta/kelompok peserta kegiatan perluasan kesempatan kerja	Jumlah orang	30



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : INDRI YANTI, S. Kom
Jabatan : Pranata Komputer Pertama pada Dinas Penanaman Modal
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga
Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, SH, MH
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu
Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepala Dinas

ISRA YONZA, SH, MH
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

Pranata Komputer Pertama

INDRI YANTI, S. Kom
Penata Muda
NIP. 19760115 201101 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PRANATA KOMPUTER PERTAMA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengikuti pendidikan dan pelatihan fungsional di bidang pranata computer	Jumlah sertifikat	2
2	Terlaksananya telaah spesifikasi teknis system computer	Jumlah dokumen	12
3	Tereturnya alokasi area dalam media computer	Jumlah dokumen	1
4	Terlaksananya instalasi dan atau meningkatkan (upgrade) system computer	Jumlah dokumen	1
5	Terlaksananya ujicoba system computer	Jumlah dokumen	2
6	Terdeteksinya kerusakan system computer dan atau program paket	Jumlah dokumen	2
7	Tersedianya petunjuk operasional system computer	Jumlah dokumen	1
8	Terimplemetasikannya rancangan database	Jumlah dokumen	1
9	Terurnya lokasi area database dan media computer	Jumlah dokumen	1
10	Terpantaunya penggunaan database	Jumlah dokumen	12
11	Terlaksananya duplikasi database	Jumlah dokumen	12
12	Terlaksananya penerapan rancangan konfigurasi system jaringan computer	Jumlah dokumen	2
13	Terbuatnya system pengamanan system jaringan computer	Jumlah dokumen	1
14	Terlaksananan system prosedur pemanfaatan system jaringan computer	Jumlah dokumen	1
15	Terlaksananya perbaikan kerusakan system jaringan computer	Kali	3
16	Tersedianya dokumentasi penggunaan system jaringan computer	Jumlah dokumen	1
17	Tesedianya rancangan rinci system informasi	Jumlah sistem	1
18	Terlaksananya pengembangan dan peremajaan rancangan rinci system informasi	Jumlah system	1
19	Tersedianya dokumentasi rincian system	Jumlah dokumen	1
20	Tersusunnya petunjuk teknis pelkasanaan pengelolaan kegiatan teknologi informasi	Jumlah naskah	1
21	Ikut sertanya dalam seminar/lokakarya/konferensi	Jumlah sertifikat	2

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir1441 H

Kepala Dinas

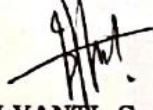


ISRA YONZA, SH, MH

Pembina

NIP. 19710719 200212 1 003

Pranata Komputer Pertama



INDRI YANTI, S. Kom

Penata Muda

NIP. 19760115 201101 2 001

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pranata Komputer Pertama
3. Tugas : Merencanakan, menganalisa, merancang, mengimplimentasikan, mengembangkan dan atau mengoperasikan system informasi berbasis komputer
4. Fungsi :
 - 1) Menelaah spesifikasi teknis komponen system computer
 - 2) Mengatur alokasi area dalam media computer
 - 3) Melakukan instalasi dan atau meningkatkan (upgrade) system computer
 - 4) Membuat program paket
 - 5) Melakukan ujicoba system computer
 - 6) Melakukan ujicoba program paket
 - 7) Melakukan deteksi dan atau memperbaiki kerusakan system computer dan atau program paket
 - 8) Membuat petunjuk operasional system computer
 - 9) Membuat dokumentasi program paket
 - 10) Mengimplementasikan rancangan database

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengikuti pendidikan dan pelatihan fungsional di bidang pranata computer	Jumlah sertifikat	2
2	Terlaksananya telaah spesifikasi teknis system computer	Jumlah dokumen	12
3	Terturnya alokasi area dalam media computer	Jumlah dokumen	1
4	Terlaksananya instalasi dan atau meningkatkan (upgrade) system computer	Jumlah dokumen	1
5	Terlaksananya ujicoba system computer	Jumlah dokumen	2
6	Terdeteksinya kerusakan system computer dan atau program paket	Jumlah dokumen	2
7	Tersedianya petunjuk operasional system computer	Jumlah dokumen	1
8	Terimplemetasikannya rancangan database	Jumlah dokumen	1
9	Terturnya lokasi area database dan media computer	Jumlah dokumen	1
10	Terpantaunya penggunaan database	Jumlah dokumen	12
11	Terlaksananya duplikasi database	Jumlah dokumen	12

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
12	Terlaksananya penerapan rancangan konfigurasi system jaringan computer	Jumlah dokumen	2
13	Terbuatnya system pengamanan system jaringan computer	Jumlah dokumen	1
14	Terlaksananya system prosedur pemanfaatan system jaringan computer	Jumlah dokumen	1
15	Terlaksananya perbaikan kerusakan system jaringan computer	Kali	3
16	Tersedianya dokumentasi penggunaan system jaringan computer	Jumlah dokumen	1
17	Tersedianya rancangan rinci system informasi	Jumlah sistem	1
18	Terlaksananya pengembangan dan peremajaan rancangan rinci system informasi	Jumlah system	1
19	Tersedianya dokumentasi rincian system	Jumlah dokumen	1
20	Tersusunnya petunjuk teknis pelaksanaan pengelolaan kegiatan teknologi informasi	Jumlah naskah	1
21	Ikut sertanya dalam seminar/lokakarya/konferensi	Jumlah sertifikat	2



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DAVID RIZKI, S. Sos
Jabatan : Mediator Hubungan Industrial pada Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ISRA YONZA, SH, MH
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepala Dinas

ISRA YONZA, SH, MH
Pembina

NIP. 19710719 200212 1 003

Mediator Hubungan Industrial

DAVID RIZKI, S. Sos
Penata

NIP. 19840405 201001 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PRANATA KOMPUTER PERTAMA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terverifikasinya pendaftaran Perjanjian Pemborong Pekerjaan	Jumlah perusahaan	8
2	Terverifikasinya pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama	Jumlah perusahaan	6
3	Terverifikasinya pengesahan Peraturan Perusahaan	Jumlah perusahaan	10
4	Terverifikasinya pendaftaran perjanjian penyedia jasa pekerja/buruh	Jumlah perusahaan	6
5	Terverifikasinya pencatatan LKS Bipartit	Jumlah perusahaan	3
6	Terprosesnya surat-surat kedinasan	Jumlah surat	70
7	Tersusunnya anjuran perselisihan	Jumlah surat	10
8	Terlaksananya pembinaan hubungan industrial	Jumlah perusahaan	15
9	Terlaksananya deteksi dini	Jumlah perusahaan	20
10	Tersusunnya risalah penyelesaian perselisihan hubungan industrial	Jumlah laporan	20
11	Terbantunya para pihan dalam penyusunan perjanjian Bersama	Jumlah laporan	15
12	Terselesaikannya perselisihan hubungan industrial	Jumlah kasus	20

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

Kepala Dinas



ISRA YONZA, SH, MH
Pembina
NIP. 19710719 200212 1 003

Mediator Hubungan Industrial



DAVID RIZKI, S. Sos
Penata
NIP. 19840405 201001 1 019

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Mediator Hubungan Industrial
3. Tugas : Melakukan pembinaan, pengembangan hubungan industrial serta penyelesaian perselisihan hubungan industrial dan luar pengadilan
4. Fungsi :
 - 1) Melakukan pencatatan organisasi pekerja dan organisasi pengusaha sesuai prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan
 - 2) Memberikan layanan pencatatan perjanjian kerja, pendaftaran perjanjian pemborongan pekerjaan penyedia jasa pekerja/buruh sesuai prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan
 - 3) Memberikan layanan pengesahan peraturan perusahaan sesuai prosedur dan ketentuan perundang-undangan
 - 4) Memberikan layanan pencegahan pemogokan unjuk rasa dan perselisihan hubungan industrial dan penyusunan peta hubungan industrial
 - 5) Mediasi penyelesaian perselisihan keputusan hubungan kerja serta memuat anjuran tertulis
 - 6) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terverifikasinya pendaftaran Perjanjian Pemborong Pekerjaan	Jumlah perusahaan	8
2	Terverifikasinya pendaftaran Perjanjian Kerja Bersama	Jumlah perusahaan	6
3	Terverifikasinya pengesahan Peraturan Perusahaan	Jumlah perusahaan	10
4	Terverifikasinya pendaftaran perjanjian penyedia jasa pekerja/buruh	Jumlah perusahaan	6
5	Terverifikasinya pencatatan LKS Bipartit	Jumlah perusahaan	3
6	Terprosesnya surat-surat kedinasan	Jumlah surat	70
7	Tersusunnya anjuran perselisihan	Jumlah surat	10
8	Terlaksananya pembinaan hubungan industrial	Jumlah perusahaan	15
9	Terlaksananya deteksi dini	Jumlah perusahaan	20

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
10	Tersusunnya risalah penyelesaian perselisihan hubungan industrial	Jumlah laporan	20
11	Terbantunya para pihan dalam penyusunan perjanjian Bersama	Jumlah laporan	15
12	Terselesaikannya perselisihan hubungan industrial	Jumlah kasus	20



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ISHAK
Jabatan : Pengadministrasian Umum Tenaga Kerja pada Seksi
Pembinaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial Dinas
Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : YANTI NORA, SE
Jabatan : Kasi. Pembinaan Tenaga Kerja dan Hubungan Industrial
Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi

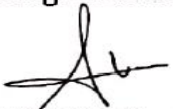
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.;

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17 Jumadilakhir 1441 H

**Kasi. Pembinaan Tenaga Kerja dan
Hubungan Industrial**


YANTI NORA, SE
Penata Tk. I

NIP. 19710526 199403 2 006

Pengadministrasian Umum Tenaga Kerja


ISHAK
Pengatur Tk. I

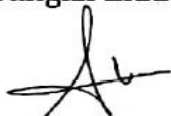
NIP. 19750508 200701 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASIAN UMUM TENAGA KERJA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terhimpunnya data perusahaan	Jumlah perusahaan	30
2	Terhimpunnya data tenaga kerja	Jumlah perusahaan	26
3	Terhimpunnya data perusahaan yang memiliki PP/PKB	Jumlah perusahaan	8
4	Terhimpunnya data perusahaan yang memiliki serikat pekerja	Jumlah perusahaan	8
5	Tersusunnya surat-surat dinas	Jumlah perusahaan	25
6	Terlaksananya layanan pengesahan peraturan perusahaan	Jumlah perusahaan	5
7	Terlaksananya pendampingan mediasi penyelesaian perselisihan	Jumlah perusahaan	5
8	Terlaksananya bimbingan para pihak untuk mencapai kesepakatan perjanjian bersama	Jumlah perusahaan	5

Bukittinggi, 13 Januari 2020 M
17Jumadilakhir1441 H

**Kasi. Pembinaan Tenaga Kerja dan
Hubungan Industrial**


YANTI NORA, SE

Penata Tk. I
NIP. 19710526 199403 2 006

Pengadministrasian Umum Tenaga Kerja


ISHAK

Pengatur Tk. I
NIP. 19750508 200701 1 008

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2020**

1. Perangkat Daerah : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Perindustrian dan Tenaga Kerja
2. Jabatan : Pengadministrasian Umum Tenaga Kerja
3. Tugas : Melakukan kegiatan yang meliputi pengumpulan, pengklasifikasian dan penelaahan untuk menyimpulkan dan menyusun rekomendasi di bidang Tenaga Kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku agar semua pekerjaan dapat diselesaikan secara berdaya guna dan berhasil guna
4. Fungsi :
 - 1) Mengumpulkan bahan-bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan
 - 2) Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan agar memperlancar pelaksanaan tugas
 - 3) Mengadakan penelitian berdasarkan permasalahan ketenagakerjaan dalam rangka menyelesaikan pekerjaan
 - 4) Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan unit agar hasil telaahan dapat bermanfaat
 - 5) Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya untuk disampaikan kepada pimpinan unit.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terhimpunnya data perusahaan	Jumlah perusahaan	30
2	Terhimpunnya data tenaga kerja	Jumlah perusahaan	26
3	Terhimpunnya data perusahaan yang memiliki PP/PKB	Jumlah perusahaan	8
4	Terhimpunnya data perusahaan yang memiliki serikat pekerja	Jumlah perusahaan	8
5	Tersusunnya surat-surat dinas	Jumlah perusahaan	25
6	Terlaksananya layanan pengesahan peraturan perusahaan	Jumlah perusahaan	5
7	Terlaksananya pendampingan mediasi penyelesaian perselisihan	Jumlah perusahaan	5
8	Terlaksananya bimbingan para pihak untuk mencapai kesepakatan perjanjian bersama	Jumlah perusahaan	5